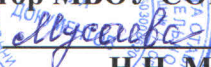


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»
АНДРОПОВСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
(протокол № 5 от «19»
марта 2025 г.)

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 7

Н.Н. Мусаева
Приказ № 84 от 20 марта 2025 года

**Отчет
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»
Андроповского района Ставропольского края
за 2024 год.**

2025 год

Структура отчета о самообследовании

Пояснительная записка

I. Аналитическая часть

1.1. Общая характеристика учреждения

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

2.1. Структура образовательного учреждения и система управления

2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.3. Организация учебного процесса

2.4. Востребованность выпускников

2.5. Качество кадрового обеспечения

2.6. Качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения

2.7. Материально-техническая база

III. Анализ показателей деятельности МБОУ СОШ №7.

Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Андроповского муниципального округа Ставропольского края составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Результаты самообследования организации представлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. В аналитической части представлена оценка: образовательной деятельности организации, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового потенциала, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Во второй части представлен анализ показателей деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324).

Отчет составлен по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

Отчет размещен на официальном сайте школы <https://sh7-yankul-r07.gosweb.gosuslugi.ru>.

Самообследование проводится организацией ежегодно.

I. Аналитическая часть

1.1. Общая характеристика Организации.

Статус Организации:

Тип – образовательное учреждение общего образования

Полное наименование организации – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» Андроповского муниципального округа Ставропольского края

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ СОШ № 7

Учредитель Учреждения: Отдел образования администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края.

Фактический адрес: 357076, Ставропольский край, Андроповский район, с. Янкуль, ул. Гагарина, д. 1.

Начало деятельности: сентябрь 1975 года.

Лицензия № 6268 от 27.12.2019 года серия 26 Л01 номер 0002526
бессрочно

Организационно-правовая форма: Бюджетное учреждение

Руководство организации:

Директор: Мусаева Наталия Николаевна, образование высшее, Пятигорский государственный лингвистический университет, 1995 г., стаж в должности 6 лет 3 месяца, соответствие занимаемой должности.

Телефон: 8(86556) 58-2-92

E-mail: androp_7@mail.ru

Цель самообследования: проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ СОШ № 7 (далее – школа, организация) за 2024 год.

Школа имеет два филиала: филиал МБОУ СОШ № 7 расположен по адресу: х. Нижнеколонский, ул. Центральная, д. 89; филиал № 2 МБОУ СОШ № 7 расположен по адресу: с. Кианкиз, ул. Пролетарская, д. 38.

Учредителем МБОУ СОШ № 7 является Отдел образования администрации Андроповского муниципального округа. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Андроповского муниципального округа.

Собственником имущества является администрация Андроповского муниципального округа. Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении школы, осуществляет администрация Андроповского муниципального округа.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности – (серия 26Л01 №0002526, выдана 27 декабря 2019 г., регистрационный № 6268, срок действия – бессрочно) по программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

Школа имеет свидетельство о государственной аккредитации – серия 26А02 № 0000016 (выдано 28 ноября 2014 г., регистрационный № 2236), срок действия – до 28 ноября 2026 г.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, решениями и приказами Учредителя и соответствующего государственного органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом школы, должностными инструкциями, образовательными программами, Программой развития школы на 2022-2027 гг.

Нормативной основой деятельности МБОУ СОШ № 7 наряду с Уставом, должностными инструкциями, образовательными программами, Программой

развития школы на 2022-2027 гг. являются принятые педагогическим советом, Управляющим Советом школы, общим собранием работников и утвержденные приказом директора школы локальные акты: приказы директора, положения, порядки, инструкции и другие акты.

Вывод: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МБОУ СОШ № 7 соответствует требованиям действующего законодательства в области образования.

II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности

2.1. Структура образовательной организации и система управления

Управление МБОУ СОШ № 7 осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Общее руководство всеми направлениями деятельности Организации в соответствии с Уставом Организации, действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, трудовым договором осуществлял директор школы Мусаева Наталия Николаевна.

Заместители директора школы Баширова Елена Петровна, Эркенова Ольга Анатольевна, Эркенова Олеся Александровна, Билиндюкова Алла Петровна, Корсукова Наталья Геннадьевна осуществляли оперативное управление образовательным процессом, а также мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительную, контрольно-регулирующую, оценочно-результативную, инновационно-исследовательскую функции.

Формами самоуправления являются: общее собрание коллектива, педагогический совет, методический совет, Совет командиров, родительский комитет, Управляющий Совет школы.

Одним из органов общественного самоуправления Организации является Управляющий Совет школы. Его цель – оказывать содействие укреплению и развитию учебно-материальной базы, реализации основных направлений модернизации образовательного процесса, правовому обеспечению нормативной базы Организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами – Уставом Организации и Положением об Управляющем Совете школы.

Выборный представительный орган – Управляющий Совет школы состоит из представителей педагогических работников, обучающихся 2 и 3 уровней обучения, родителей (законных представителей) обучающихся, избираемых открытым голосованием на общешкольной конференции, представителя Учредителя.

В отчётном году проведено 2 заседания Управляющего Совета школы, на которых рассматривались следующие вопросы: утверждение положений, регламентирующих работу школы; согласование публичного доклада директора школы, о соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания обучающихся, об организации работы по

безопасности обучающихся в школе и вне школы, о медицинском сопровождении образовательного процесса, утверждение стимулирующих выплат работникам школы, об организации внеурочной деятельности в 1-10 классах в рамках ФГОС, о доступности для обучающихся информации на электронных порталах, о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, об организации летнего отдыха обучающихся, о подготовке школы к новому учебному году.

Высшим органом самоуправления в Организации является педагогический совет. В состав педагогического совета входят: руководящие и педагогические работники Организации, заведующий библиотекой. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 6 раз в учебном году. Важную роль в управлении школой играет самоуправление обучающихся. Орган ученического самоуправления представляет собой Совет командиров (рук. Старший вожатый Карпова Наталия Васильевна) детской организации, который работает в соответствии с имеющимися положениями. Представительство в Совет командиров избирается на классных ученических собраниях в начале учебного года (общим голосованием классного коллектива и по желанию избираемых). Заседания Совета командиров проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.

Полноправными субъектами организации образовательного процесса являются родители (законные представители) обучающихся.

В прошедшем учебном году прошло 2 заседания родительского комитета, на которых рассматривались следующие вопросы:

О подготовке к государственной итоговой аттестации (заместитель директора Баширова Е.П.)

Об организации внеурочной деятельности в 1-7 классах (заместитель директора Эркенова О.А.)

О работе школы по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних (заместитель директора Эркенова О.А.)

Об организации питания, о безопасности жизнедеятельности школьников (директор школы Мусаева Н.Н.)

Об организации летнего отдыха и занятости детей в летний период 2024 года (заместитель директора Эркенова О.А.)

Анализ состояния и эффективности методической работы МБОУ СОШ № 7 за 2024 год

Методическая тема: «Эффективная форма организации работы педагогов»

Цель: Работы над методическими темами является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

Задачи:

1. Научно-методическое обеспечение изучения и реализации ФГОС ООО, создать необходимые условия для внедрения инноваций в учебно-

воспитательный процесс, реализации образовательной программы, программы развития школы.

2. Продолжить работу по профессиональной подготовке педагогических кадров. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции преподавателей.

3. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся.

4. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению технологиями деятельностного обучения.

5. Продолжить работу по внедрению в практику работы школы ИКТ-технологий в урочной и внеурочной педагогической деятельности.

6. Продолжить работу по созданию методической копилки на сайте ОО.

7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования.

8. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, мотивировать педагогов школы на участие в профессиональных конкурсах.

Формы методической работы

- ☐ Тематические педагогические советы;
- ☐ Методические объединения учителей, работа учителей над темами самообразования;
- ☐ Организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- ☐ Аттестация педагогических кадров;
- ☐ Работа с одарёнными детьми;
- ☐ Внутришкольный контроль;
- ☐ Открытые уроки

1) Анализ педагогических кадров

1.1) По квалификационным характеристикам

Период	Высшая категория		Первая категория		Соответствие занимаемой должности		Без категории	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2024	8	35	0	0	15	65	0	0

1.2) Состав педагогов по стажу

Общее количество педагогов	Стаж работы педагогов		
	До 5 лет	5-29	Свыше 30
23	0	14	9

1.3) По образованию

Высшее педагогическое	Неоконченное высшее	Среднее профессиональное
18	0	5

1.4) Награждены

Почётный работник общего образования РФ	Отличник народного просвещения	Грамоты, благодарности Министерства образования и науки Ставропольского края	Грамоты, благодарности Администрации района	Грамоты отдела образования администрации района
5	2	2	5	5

2) Анализ методической работы по направлениям деятельности

2.1) Тематика педагогических советов школы

сроки	тема
ноябрь	«Качество образования как основной показатель работы школы.»
январь	«Развитие профессиональных компетенций педагогов»
март	«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»

2.2) Тематика семинаров, совещаний при директоре

сроки	тема
сентябрь	1. Организованное начало нового учебного года: – урегулирование вопросов начала нового учебного года (режим работы, дежурство, обеспеченность учебниками, подготовка материалов отчетности); – утверждение нагрузки учителей. 2. Знакомство с Правилами трудового распорядка. 3. Организация горячего питания обучающихся. Соответствие санитарно-гигиенических условий, созданных в школе, требованиям СанПиН. 4. Трудоустройство выпускников школы 9 класса. 5. Об итогах летнего оздоровительного сезона. 6. О проведении месячника по безопасности дорожного движения. 7. Организация работы с социально незащищенными обучающимися и занятость в кружках и спортивных секциях. 8. Итоги акции «Дорога в школу». 9. Организация обучения детей с ОВЗ.
октябрь	1. Организация работы по ТБ и охране здоровья обучающихся. Предупреждение травматизма. Наличие необходимых средств по охране труда и ТБ. 2. Воспитание патриотизма, пропаганда изучения государственных символов. 3. Организация проектной деятельности. 4. Использование ИКТ на уроках биологии, физики, информатики.
ноябрь	1. Выполнение плана осенних каникул. Занятость учащихся из «группы риска» на каникулах. 2. Формирование функциональной грамотности учащихся при подготовке к международным исследованиям PISA, PIRLS.

	3. Изучение уровня преподавания в 9 классе и уровня готовности к итоговой аттестации. 4. Использование ИКТ на уроках естествознания, географии, физики в 7–9-х классах. 5. Мониторинг объема домашних заданий в 2–4-х классах. 6. Эффективность работы по организации профильного обучения. 7. Деятельность педагогического коллектива школы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и противопожарной безопасности
декабрь	1. Развитие естественно-научной грамотности на уроках физики и химии в 7–11-х классах. 2. Выполнении программы факультативов и спецкурсов, кружков за I полугодие. 3. Итоги посещаемости за I полугодие.
январь	1. Промежуточный контроль выполнения ВШК. 2. Итоги I полугодия. Выполнение программного материала за I полугодие. 3. Развитие проектно-исследовательских навыков на уроках биологии. 4. О повышении квалификационных категорий и прохождении курсов по повышению квалификации. 5. Мониторинг питания учащихся 1–4-х классов, сирот и малообеспеченных обучающихся. Питание обучающихся 5–11 классов. 6. Организация внеклассной работы и создание условий для развития творческих способностей обучающихся в 5–9-х классах на уроках технологии, музыки. 7. О работе учителей в электронных системах
февраль	1. Состояние личных дел обучающихся. 2. Состояние преподавания физической культуры в школе. 3. Об итогах рейдов по сохранности учебников. Работа школьной библиотеки. 4. Результативность классных часов, внеклассных мероприятий по воспитанию патриотизма и гражданственности, правовому воспитанию.
март	1. Предварительное трудоустройство выпускников. 2. О работе классного руководителя с социально незащищенными и неблагополучными учащимися. 3. Состояние учебно-воспитательного процесса в 4-х классах. 4. Сформированность мотивационной сферы обучающихся. 5. О формировании навыков ЗОЖ у обучающихся. 6. Работа школы по профилактике экстремизма и терроризма. 7. Работа школы по профилактике антиобщественного поведения обучающихся
апрель	1. О подготовке к итоговой аттестации и завершению учебного года. 2. Об итогах кружковой работы и внеклассных занятий с учащимися. 3. Состояние работы по профилактике ПДД, ДТП, пожарной безопасности
май	1. О мероприятиях по завершению учебного года.

	2. Итоги работы методической службы школы. Работа методических объединений школы. 3. Итоги выполнения плана ВШК. 4. О выполнении государственных программ с учетом их практической части за 2023/2024 учебный год. 5. О подготовке к летнему оздоровительному отдыху обучающихся
--	--

2.3) Работа школьных методических объединений

Название ШМО	Руководитель ШМО	Тематика заседаний
МО учителей естественно-математического цикла	Кривошей Л.В.	1. Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения. 2. Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях введения ФГОС ООО. 3. Подготовка учащихся к ГИА выпускников 9-х, 11-х классов. Методическое сопровождение подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. 4. Формирование информационно-образовательной среды. Личное информационное пространство учителя.
МО учителей гуманитарного цикла	Мартиросова Л.К.	1. Нормативно - правовое и учебно-методическое обеспечение преподавания предметов гуманитарного цикла 2. Проблемы детского чтения. 3. Работа с одарёнными детьми. 4. Развитие социально – гражданской зрелости, правовой грамотности, культуры поведения учителя и ученика через использование современных форм правового воспитания
ШМО учителей начальных классов	Пеляк С.П.	1. Планирование и организация методической

		работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год 2. Формы и методы системно-деятельностного подхода на уроках в начальных классах 3. Использование информационных технологий, как одно из условий повышения качества образовательного процесса 4. Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса
Технология, ИЗО, музыка, физическая культура, ОБЖ	Кривошей В.И.	1. Воспитание привычки к самостоятельным занятиям, формирование здорового образа жизни. 2. Мотивация занятий физической культурой 3. Рассмотрение плана месячника «Оборонно-массовой работы», посвящённому Дню защитника Отечества 4. Организация физкультурно-оздоровительной работы и двигательной активности учащихся.
ШМО классных руководителей	Эркенова О.А.	1. Утверждение плана работы на 2023-2024 уч. год. 2. Организация внеклассной работы с обучающимися 3. Организация работы по патриотическому воспитанию школьников 4. Анализ работы МО 2023-2024 учебный год.

2.4) Работа с одарёнными детьми. Результативность МБОУ СОШ № 7 за 2024 год

№	ФИ ребёнка	Название конкурса	Результат	ФИО учителя
	1 полугодие			
1	Абдулхакимова Ахсарат	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ по творческому	2 место	Мехтиева П.Г.

		воображению «Калейдоскоп идей»		
2	Бабешко Екатерина	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Стиль жизни – здоровье! 2023»	2 место	Карпова Н.В.
3	Бабешко Екатерина	Муниципальный (отборочный) этап VIII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве», тематика «Патриотизм»	2 место	Карпова Н.В.
4	Анастасова Арина	Муниципальный (отборочный) этап VIII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве», тематика «Человек»	2 место	Мартиросова Л.К.
5	Команда	Первенство Андроповского муниципального округа по мини-футболу среди девушек 2008-2009 г.р.	2 место	Кривошей В.И.
6	Бабешко Екатерина	Муниципальный конкурс на лучшую социальную рекламу антинаркотической направленности и пропаганды ЗОЖ «Я выбираю жизнь!»	3 место	Карпова Н.В.
7	Театральный коллектив	Муниципальный конкурс «Волшебный мир театра»	2 место	Карпова Н.В.
8	Ляховненко Диана	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму, табакокурению и наркомании»	3 место	Эркенова Олеся А.
9	Команда	Первенство Андроповского МО среди юношей ОО по баскетболу	3 место	Кривошей В.И.
10	Приходько Милена	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2024»	3 место	Эркенова Олеся А.
11	Чернецкая Василина	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2024»	3 место	Эркенова Олеся А.
12	Семенец Алексей	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2024»	1 место	Эркенова Олеся А.
13	Анастасова Ангелина	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2024»	2 место	Эркенова Олеся А.
14	Бакаев Казбек	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2024»	3 место	Эркенова Олеся А.
15	Музей «Колокол»	Муниципальный конкурс смотров школьных музеев	3 место (1200 рублей)	Мартиросова Л.К.
2 полугодие				
16	Эркенов Матин	Муниципальный этап краевого (заочного) конкурса детского и юношеского литературно-художественного творчества «Дети и книги»	1 место	Мартиросова Л.К.
17	Асадулаев Юсуф	Муниципальный этап Фестиваля ВФСК «Готов к труду и обороне» ОО Андроповского МО среди участников IV ступени	3 место	Кривошей В.И.
18	Еремченко Ульяна		3 место	Кривошей В.И.

19	Сушкова Кира	Муниципальный этап Фестиваля ВФСК «Готов к труду и обороне» ОО Андроповского МО среди участников IV ступени	1 место	Кривошей В.И.
20	Москаленко Дарья	Муниципальный этап Фестиваля ВФСК «Готов к труду и обороне» ОО Андроповского МО среди участников V ступени	2 место	Кривошей В.И.
21	Асадуллаева Селима	Муниципальный этап Фестиваля ВФСК «Готов к труду и обороне» ОО Андроповского МО среди участников V ступени	3 место	Кривошей В.И.
22	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Фестиваля ВФСК «Готов к труду и обороне» ОО Андроповского МО	2 место	Кривошей В.И.
23	Команда МБОУ СОШ №7	4-й окружной военно-патриотический слёт «Ура, Победа!», конкурс «Визитная карточка»	3 место	Карпова Н.В.
24	Эркенов Матин	Первенство Андроповского МО по шахматам среди юношей и девушек, Посвящённый памяти жертв террористического акта «Крокус Сити Холл»	1 место	Мазницин В.Г.
	Олюкова Антонина	Первенство Андроповского МО по шахматам среди юношей и девушек, Посвящённый памяти жертв террористического акта «Крокус Сити Холл»	2 место	Мазницин В.Г.
25	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Волейбол»	2 место	Кривошей В.И.
26	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди девушек Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Баскетбол»	2 место	Кривошей В.И.
27	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди девушек Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Футбол»	2 место	Кривошей В.И.
28	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов	3 место	Кривошей В.И.
29.	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» Андроповского МО, посвящённых Году семьи	3 место	Кривошей В.И.
30	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников	1 место	Кривошей В.И.

		«Президентские спортивные игры» среди юношей Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Баскетбол»		
31	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди юношей Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Лёгкая атлетика»	3 место	Кривошей В.И.
32	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Футбол»	3 место	Кривошей В.И.
33	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди девушек Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Лёгкая атлетика»	2 место	Кривошей В.И.
34	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди юношей Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Футбол»	3 место	Кривошей В.И.
35	Команда МБОУ СОШ №7	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» Андроповского МО, посвящённых Году семьи Вид программы: «Настольный теннис»	2 место	Кривошей В.И.
36	Эркенов Матин	Районные соревнования по шашкам среди обучающихся ОО Андроповского МО, посвящённые Дню народного единства	1 место	Кривошей В.И.
37	Команда	Районные соревнования по шашкам среди обучающихся ОО Андроповского МО, посвящённые Дню народного единства	3 место	Кривошей В.И.
38	Эркенова Олеся Александровна	Соревнования по шашкам в рамках Спартакиады работников образования Андроповского МО	2 место	
39	Мазницин В.Г.	Соревнования по шашкам в рамках Спартакиады работников образования Андроповского МО	3 место	
40	Команда	Соревнования по шашкам в рамках Спартакиады работников образования Андроповского МО	3 место	
41	Музей «Колокол»	Районный конкурс школьных музеев, посвящённый памятным и историческим датам	3 место	Мартыросова Л.К.
42	Асадуллаева Селима	Лично-командное первенство по легкой атлетике (дисциплина – кросс) «Золотая осень» среди девушек 2006/2007 г.р. ОО Андроповского МО на дистанции 3000 метров	1 место	Кривошей В.И.

43	Команда	Первенство Андроповского МО по мини-футболу среди юношей (в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол в школу», посвящённого 100-летию образования Андроповского района)	3 место	Кривошей В.И.
44	Ольховская Мария	Муниципальный этап краевого конкурса «Лидер – 2024» возрастная категория 16-17 лет	1 место	Карпова Н.В.
45	Иванилова Ульяна	Муниципальный (заочный) этап краевого конкурса творческих работ «Рождество Христово»	3 место	Бильдина О.Н.
46	Виноградова Анна	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму, табакокурению и наркомании.	2 место	Шевченко Н.В.
47	Устинова Полина	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму, табакокурению и наркомании.	2 место	Мехтиева П.Г.
48	Театральное объединение «Театр и мы»	Муниципальный конкурс «Волшебный мир театра»	3 место	Карпова Н.В.
49	Омарова Аминат	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2025»	2 место	Джейранова А.С.
50	Ралкова Майя	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2025»	3 место	Джейранова А.С.
51	Ралкова Алёна	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2025»	3 место	Джейранова А.С.
52	Омарова Патимат	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2025»	3 место	Джейранова А.С.
53	Деркачев Константин	Муниципальный конкурс-выставка декоративно-прикладного творчества «Ёлка-2025»	3 место	Фадеева И.В.
54	Эркенов Матин	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «155 лет со времени завершения публикации романа «Война и мир» Л.Н.Толстого	1 место	Мартиросова Л.К.
55	Иразиева Залина	Муниципальный этап фестиваля – конкурса «Школьная весна Ставрополя» в номинации эстрадное пение	лауреат 2 степени	Иразиева С.А.
56	Багандов Ибрагим	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму, табакокурению и наркомании»	2 место;	Билиндюкова А.П.
57	Галуненко Степан	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму,	3 место	Эркенова О.А.

		табакокурению и наркомании»		
58	Иразиев Малик	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму, табакокурению и наркомании»	3 место	Билиндюкова А.П.
59	Иразиева Залина	Муниципальный конкурс на лучшее сочинение, рисунок и плакат «Нет – СПИДу, алкоголизму, табакокурению и наркомании»	3 место	Рарий А.А.
60	Рябко Светлана Васильевна	В конкурсе «Сердце отдаю детям» в номинации «Педагог дополнительного образования по естественнонаучной направленности»	3 место	
61	Билиндюкова Алла Петровна	Окружной конкурс общеобразовательных организаций Андроповского муниципального округа Ставропольского края «Школа без правонарушений».	3 место	

2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

1. В процессе самообследования МБОУ СОШ № 7 проведен анализ и дана оценка образовательной деятельности школы в 2023-2024 учебном году. Установлено, что образовательная деятельность в школе осуществляется по следующим основным образовательным программам:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования.

Образовательные программы и Программа развития школы представляют собой открытый для всех субъектов образовательного процесса нормативно-управленческий документ, отражающий специфику содержания и организации образовательной деятельности организации, формы и методы его реализации на основе запросов обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов.

Программа развития разработана педагогическим коллективом на 2022-2027 годы и определяет цели воспитания и образования с учетом приоритетов и стратегий образования в государственной политике, определяет концепцию развития, намечает и структурирует приоритетные проблемы, разрабатывает направления, задачи, а также план действий и поэтапную их реализацию.

Основные приоритетные направления деятельности школы:

- предоставление гражданам общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования в пределах государственных образовательных стандартов, качественная подготовка к сдаче ЕГЭ;

- создание социально-экономических условий для реализации конституционных прав граждан на образование; совершенствование системы управления образованием, механизмов финансирования образования, использования средств и привлечения дополнительных ресурсов;
- создание, развитие и обеспечение нормативно-правовых, социальных, экономических, организационных и содержательных основ и гарантий реализации региональной политики в сфере образования в интересах личности, общества и государства;
- совершенствование взаимодействия школы, органов местного самоуправления и общественных организаций (советов руководителей, попечительских советов) в области развития системы образования;
- развитие психолого-педагогической и социальной поддержки педагогов, различных категорий детей и их родителей;
- мониторинг состояния образования, совершенствование методов и механизмов прогнозирования развития системы образования; обеспечение условий для профессионального и личностного роста кадров школы;
- разработка и реализация целевых программ;
- обновление регионального содержания образования, повышение его качества, внедрение новых образовательных, информационных и коммуникационных технологий; создание благоприятных условий для инновационной деятельности и организационно-экономических условий обеспечения инновационной деятельности в школе.

Составной частью основной образовательной программы общего образования школы является учебный план. Учебный план – системообразующий фактор и ресурс, обеспечивающий реализацию содержания образования.

Учебный план Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21) и предусматривает в соответствии с федеральным базисным учебным планом и федеральными государственными образовательными стандартами (пункт 4 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») сроки освоения общего образования:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов; продолжительность учебного года в 1-х классах - 33 учебные недели, во 2-4-х классах - не менее 34 учебных недель;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов; продолжительность учебного года - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);

– 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования для 10-11 классов; продолжительность учебного года - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7», состоящего из инвариативной и вариативной части, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и занятий по выбору участниками образовательных отношений, занятий в объединениях дополнительного образования. Занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом занятий в объединениях дополнительного образования и последним уроком предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

Объём домашних заданий (по всем предметам) не превышает затраты времени (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч., в 4-5 классах – 2 ч., в 6-8 классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

– учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

– используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре, декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока в день по 40 минут каждый;

– рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

– обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

– дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебный план направлен на:

– выполнение образовательного стандарта по базисным учебным дисциплинам;

– расширение содержания стандарта образования в отдельных областях знаний в соответствии с запросами обучающихся и их ориентацию на самостоятельную проектно - исследовательскую деятельность;

– установление равного доступа к образованию разным категориям обучающихся в соответствии со способностями и индивидуальными особенностями;

– создание условий для творческого развития личности;

– создание условий для сохранения здоровья обучающихся за счет формирования здоровьесберегающей образовательной среды;

– формирование ценностных ориентаций на основе межпредметной интеграции, сохранение и обновление школьных традиций посредством развития проектно-исследовательской деятельности.

Учебный план учитывает пожелания родителей (законных представителей) обучающихся, соответствует материально-техническому оснащению школы и перспективам развития образовательной организации и является основным нормативным документом, регламентирующим организацию и содержание учебно-воспитательного процесса образовательной организации.

Учебный план определяет состав образовательных областей базового компонента, распределение времени между базовым (инвариантным) и вариативным (школьным) компонентами, максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки, домашней учебной нагрузки обучающихся, нормативы финансирования.

В школе реализуются учебные программы, которые соответствуют требованиям содержания начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Работа объединений дополнительного образования ведется в соответствии с программами дополнительного образования детей, утвержденными на педсовете.

Существующий комплекс программного и учебно-методического обеспечения соответствует учебному плану школы. На практике учитываются региональные и социальные потребности при проведении уроков, изучении образовательных программ.

Вывод: содержание образовательной деятельности носит инновационный характер, соответствует требованиям законодательства в сфере образования и требованиям ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего.

Анализ успеваемости обучающихся в 2023-2024 уч.г.

Начальное общее образование

На начало 2023-2024 учебного года в 1-4 классах обучалось **98** обучающихся, на момент окончания – **99** обучающихся.

Количество обучающихся, освоивших в полной мере образовательный стандарт по предметам за 2023-2024 учебный год составляет **100 %**.

По сравнению с прошлым годом количество обучающихся уменьшилось на 10 человек. Успеваемость составила в 2023-2024 учебном году **54 %**.

В 2023-2024 учебном году учителя 1-4-х классов реализовывали ФГОС НОО. В ходе реализации образовательных программ начального общего образования перед школой стояли следующие задачи:

- обеспечить равные возможности получения качественного начального общего образования;
- обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования;
- создать условия для эффективной реализации и освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования, в том числе обеспечение условий для индивидуального

развития всех обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- формировать основы гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;

- формировать основы умения учиться и способности к организации своей деятельности – умение принимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе;

- укреплять физическое и духовное здоровье обучающихся.

Анализ работы по реализации ФГОС НОО.

В 2023-2024 учебном году ФГОС НОО реализовывался в 1-4-х классах.

Работа по сопровождению реализации ФГОС НОО осуществлялась по следующим направлениям.

Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС НОО.

Разработаны следующие нормативные документы по реализации ФГОС НОО на 2023-2024 учебный год:

- основная образовательная программа НОО;
- план внутришкольного контроля реализации ФГОС НОО;
- план методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС НОО;
- учебный план НОО;
- план внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих ООП НОО;
- перспективный план-график по повышению квалификации учителей по ФГОС НОО;
- приказ об утверждении перечня учебников на 2023-2024 учебный год по ФГОС НОО;
- приказы, аналитические справки по внутришкольному контролю за реализацией ФГОС НОО.

Организационное обеспечение реализации ФГОС НОО.

В рамках организационного обеспечения реализации ФГОС НОО в 2023-2024 учебном году осуществлялась следующая деятельность:

- самоанализ созданных в ОО условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО, принятие управленческих решений;
- подготовка информации по реализации ФГОС НОО (по запросу отдела образования);
- корректировка нормативно-правовых документов в соответствии с требованиями ФГОС;
- изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, информирование педагогического коллектива об изменениях;
- внесение корректив в нормативно-правовые документы ОО с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 1-4-х классов;

- анализ исполнения нормативно-правовых документов (приказов, положений) работниками ОО;
- консультирование учителей по вопросам реализации ООП НОО;
- проведение совещаний при заместителе директора о ходе реализации ФГОС НОО в ОО;
- участие в семинарах школ района, края по вопросам реализации ФГОС НОО.

С целью повышения теоретического и практического осмысления идеологии и методологии ФГОС у учителей, а также развития практики непрерывного профессионального образования в начале учебного года был составлен план методической работы.

Внутришкольный контроль реализации ФГОС НОО.

ФГОС предполагает реализацию в образовательной организации три вида оценивания: стартовую диагностику, текущее оценивание и итоговое оценивание. Стартовая диагностика (на входе) в первых классах основывается на результатах мониторинга общей готовности первоклассников к обучению в школе и результатах оценки их готовности к изучению данного курса. Эти показатели определяют стартовые условия обучения детей.

Использование ЦОР в образовательном процессе является приоритетным и необходимым в связи с введением ФГОС НОО.

В ходе контроля данного направления установлено, что учителя начальных классов, а также 87 % учителей-предметников систематически применяют в учебном процессе цифровые образовательные ресурсы, отобранные в соответствии с содержанием рабочих программ. Наиболее часто в преподавании используются ПК как средство обучения через готовые мультимедийные презентации по различным темам, а также учебные фильмы и тесты.

В соответствии с ФГОС ООП НОО реализуются школой, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность становится неотъемлемой частью образовательного процесса. В связи с этим возникла необходимость контроля организации внеурочной деятельности 1-4-х классов в соответствии с требованиями нового стандарта.

В результате контроля было установлено, что охват обучающихся 1-4 классов внеурочной деятельностью составляет 100%.

В 2023-2024 учебном году вся работа ШМО учителей начальных классов была направлена на формирование у учителей новых подходов к организации учебного процесса, согласно требованиям ФГОС НОО и ФГОС ОВЗ.

- Учителя активно внедряют в практику новые образовательные и здоровьесберегающие технологии.
- Используют новые формы работы с одаренными и слабоуспевающими детьми.
- Постоянно занимаются самообразованием, в том числе и развитием собственной ИКТ – компетентности.

- Ищут новые подходы к организации деятельности детей с различными возможностями.

Однако:

В ходе реализации ФГОС НОО у учителей лучше всего удается выстраивать работу в 1 классе в период безотметочного обучения. Требуется особых усилий работа в 4-х классах на этапе перехода в среднее звено. Коррекционная работа со слабоуспевающими детьми не всегда ведется в системе. Необходимо упорядочить и систематизировать данную работу. Составить план по работе с так называемой «группой риска». Перед учителями начальных классов стоит проблема повышения качества знаний. Большим резервом являются учащиеся, которые закончили учебный год с одной отметкой «3» при общей успеваемости на «4» и «5».

По итогам учебного года во всех классах начальной школы программа выполнена. Контрольные работы, срезы знаний (контрольное списывание, словарные диктанты, математические диктанты), уроки развития речи, практические работы проведены согласно тематическому планированию. Большинство учителей начальных классов творчески подходят к своей работе, используют новые педагогические технологии, личностно-ориентированный подход. Это способствует развитию познавательных интересов у учащихся, логического и критического мышления, памяти, воображения, привития интереса к учебной деятельности. Важно уже в начальной школе поддерживать интерес детей к знаниям, выявляя особо одаренных учеников. Ведь именно в этот период проявляются и активно развиваются склонности, способности, таланты. В основе работы с одарёнными учащимися лежит разно-уровневая дифференциация, которая широко применяется учителями начальных классов на разных этапах учебного процесса.

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие задачи на новый учебный год по учебно-воспитательной работе:

1. Уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;
2. Вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;
3. Планировать взаимопосещение уроков с учетом плана ШМО и индивидуальных потребностей учителей;
4. Усилить работу, как с мотивированными детьми, так и со слабоуспевающими.

Каждому учителю серьёзно отнестись к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение семинаров, вебинаров, посещение уроков коллег, работать над индивидуальной темой по самообразованию.

Основное общее образование

На начало 2023-2024 учебного года в 5-9 классах обучалось **130**

обучающихся, на момент окончания **128** обучающихся.

Количество обучающихся, освоивших в полной мере образовательный стандарт по предметам за 2023-2024 учебный год составляет **100%**.

Анализ работы по реализации ФГОС ООО.

В 2023-2024 учебном году ФГОС ООО реализовывался в 5-9 классах.

Работа по сопровождению реализации ФГОС ООО осуществлялась по следующим направлениям.

Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ООО.

Разработаны следующие нормативные документы по реализации ФГОС ООО на 2023-2024 учебный год:

- основная образовательная программа ООО;
- план внутришкольного контроля реализации ФГОС ООО;
- план методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС ООО;
- учебный план ФГОС ООО;
- план внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих ООП ООО;
- перспективный план-график по повышению квалификации учителей по ФГОС ООО;
- приказ об утверждении перечня учебников на 2023 – 2024 учебный год по ФГОС ООО;
- приказы, аналитические справки по внутришкольному контролю за реализацией ФГОС ООО.

В ходе реализации основной образовательной программы основного общего образования ФГОС продолжалось формирование познавательных интересов обучающихся и их самообразовательных навыков. Образовательный процесс предусматривал следующие задачи:

- формировать общую культуру, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся средствами различных предметов;
- развивать личность с учетом ее индивидуальности;
- совершенствовать умения, которые принципиально необходимо для успешного обучения и социализации;
- обеспечить доступность получения качественного основного общего образования, достижения планируемых результатов;
- обеспечить преемственность начального, основного и среднего общего образования;
- эффективно сочетать учебные и внеурочные формы организации образовательного процесса для достижения планируемых результатов;
- выявлять и развивать способности обучающихся, в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- создать условия для их самовыражения на учебных и внеурочных занятиях, создать условия, обеспечивающие учет индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов (предметных и ориентационных) для обучающихся 5-11 классов;

– сохранять и укреплять физическое, психологическое и социальное здоровье обучающихся, обеспечивать их безопасность.

Мониторинг

по итогам 2023-2024 учебного года

Итоги промежуточной итоговой аттестации МБОУ СОШ № 7

№ п/п	класс	предмет	ФИО учителя	% выполнения	% обученности	% качества	средний балл
1.	5А	История Ставрополя	Мартиросова Елена Кимовна	100%	100%	67%	4,1
2.	6А			100%	100%	81%	4,2
3.	7А			100%	100%	57%	3,7
4.	8А			100%	100%	76%	4,1
5.	10			100%	100%	100%	4,0
6.	5А	Русский язык	Мартиросова Людмила Кимовна	100%	100%	40%	3,4
7.	6А			100%	100%	57%	3,7
8.	10			100%	100%	0%	3,0
9.	5А	Литература		100%	100%	80%	4,0
10.	6А			100%	100%	71%	4,0
11.	10			100%	100%	33%	3,3
12.	7А	Русский язык	Мартиросова Елена Кимовна	100%	100%	29%	3,3
13.	8А			100%	100%	52%	3,5
14.	7А	Литература		100%	100%	43%	3,6
15.	8А			100%	100%	56%	3,6
16.	5А	Основы безопасности жизнедеятельности	Мазницын Владимир Георгиевич	16/100%	100%	83%	4,1
17.	6А			22/100%	100%	94%	4,5
18.	7А			7/100%	100%	66%	4
19.	8А			25/100%	10%	100%	4,4
20.	10			3/100%	100%	100%	5
21.	8А	Химия		25/100%	100%	95%	4
22.	10			3/100%	100%	100%	4,5
23.	2А	немецкий язык		Эркенова Ольга Анатольевна	11/100%	100%	55%
24.	3А		14/100%		100%	50%	3,71
25.	4А		12/100%		100%	17%	3,17
26.	5А		4/100%		100%	50%	4
27.	8А		9/100%		100%	33%	3,33
28.	10	английский язык	3/100%		100%	100%	5
29.	5А	история	Фадеева Ирина	100	100	43,7	3,7

30.	6A		Владимировна	100	100	36	3,36
31.	7A			100	100	55	3,7
32.	8A			100	100	48	3,72
33.	10			100	100	100	4,6
34.	6A	обществознание		100	100	68	4
35.	7A			100	100	65	3,8
36.	8A			100	100	68	4,12
37.	10			100	100	100	4,3
38.	5A	математика		Бильдина Ольга Николаевна	16/100%	100%	31%
39.	2A	литературное чтение	Джейранова Анастасия Сергеевна	100	62,9	72,7	3,91
40.		музыка		100	77,8	90,9	4,36
41.		математика		100	54,5	54,5	3,64
42.		Окружающий мир		100	66,1	72,7	4
43.		Русский язык		100	59,6	72,7	3,82
44.		технология		100	71,2	90,9	4,18
45.		ИЗО		100	71,2	90,9	4.18
46.	3A	ИЗО	Бильдина Ольга Николаевна	100	100	79	4,2
47.		музыка		100	100	71	4,1
48.		окружающий мир		100	100	64	4,1
49.		литературное чтение		100	100	71	4,3
50.		технология		100	100	71	4,1
51.		русский язык		100	100	43	3,6
52.		математика		100	100	57	3,8
53.	6A	математика	Кривошей Лариса Викторовна	22/100%	100%	36%	3,4
54.	7a	алгебра		7/100%	100%	14%	3,1
55.	8a			25/100%	100%	36%	3,5
56.	10			3/100%	100%	100%	4,3
57.	7a	геометрия		7/100%	100%	14%	3,1
58.	8a			25/100%	100%	36%	3,5
59.	10			3/100%	100%	100%	4,3

60.	7а	вероятность и статистика		7/100%	100%	86%	4,0
61.	8а			25/100%	100%	88%	4,2
62.	10			3/100%	100%	100%	4,3
63.	6А	технология	Караханов Карахан Курбанович	11/100%	100%	81%	4
64.	7А			7/100%	100%	100%	4,3
65.	8А			9/100%	100%	100%	4
66.	2А	Физическая культура	Кривошей Владимир Иванович Пеляк Светлана Петровна Кривошей Владимир Иванович Кривошей Владимир Иванович Пеляк Светлана Петровна Кривошей Владимир Иванович Кривошей Владимир Иванович	11/100%	100%	100%	4,6
67.	2Б			3/100%	100%	100%	5
68.	3А			14/100%	100%	100%	4,6
69.	4А			24/100%	100%	95%	4,4
70.	4Б			4/100%	100%	100%	5
71.	5А			15/93%	100%	93%	4,4
72.	6А			22/100%	100%	95%	4,2
73.	7А			7/100%	100%	100%	4,7
74.	8А			25/100%	100%	84%	4,4
75.	10			3/100%	100%	100%	4,3
76.	2Б	английский язык	Мусаева Наталия Николаевна	100	100	67	4,0
77.	4Б			100	100	50	3,5
78.	4А			100	100	42	3,5
79.	5А			100	100	36	3,4
80.	6А			95	100	67	4,0
81.	7А			100	100	43	3,6
82.	8А			100	100	75	3,8
83.	2Б	математика	Пеляк Светлана Петровна	100	100	66,67	3,67
84.		русский язык		100	100	66,67	3,67
85.		окружающий мир		100	100	100	4,33

86.		Литературное чтение		100	100	100	4,67
87.		музыка		100	100	100	5
88.		технология		100	100	100	4
89.		Изобразительное искусство		100	100	100	4
90.		Физическая культура		100	100	100	5
91.	4Б	математика		100	100	50	3,5
92.		русский язык		100	100	50	3,5
93.		окружающий мир		100	100	50	3,5
94.		литературное чтение		100	100	75	4
95.		музыка		100	100	100	5
96.		технология		100	100	100	4,5
97.		изобразительное искусство		100	100	100	4,5
98.		физическая культура		100	100	100	5
99.	5А	музыка	Карпова Наталия Васильевна	100	100	87	4.3
100.	6А			100	100	86	4.2
101.	7А			100	100	100	4.2
102.	8А			100	100	100	4.2
103.	5А	технология		100	100	81	4.1
104.	6А			100	100	100	4.6
105.	8А			100	100	93	4.5
106.	5А	Биология	Гармаева Камила Деняевна	100	100	60	3,8
107.	6А			100	100	50	3,7
108.	7А			100	100	42	3,7
109.	8А			100	100	52	3,8
110.	10			100	100	100	5
111.	10	ИП		100	100	100	5
112.	5А	информатика	Баширова Елена Петровна	15/94%	100%	73%	4,1
113.	6А			22/100%	100%	82%	4,4
114.	7А			7/100%	100%	29%	3,3
115.	8А			25/100%	100%	60%	3,8
116.	10			3/100%	100%	100%	5
117.	7А	физика		7/100%	100%	57%	3,6

118.	8А			25/100%	100%	24%	3,3
119.	10			3/100%	100%	100%	5
120.	5А	география	Эркенова Олеся Александровна	100	100	53	3,7
121.	6А			100	100	59	3,7
122.	7А			100	100	29	3,2
123.	8А			100	100	60	3,8
124.	10			100	100	100	4,3
125.	4А	музыка	Эркенова Олеся Александровна	100	100	83	4,3
126.		окружающий мир		100	100	54	3,7
127.		литературное чтение		100	100	46	3,6
128.		технология		100	100	62	3,8
129.		русский язык		100	100	37	3,3
130.		математика		100	100	50	3,6

Итоги промежуточной итоговой аттестации филиала №2 МКОУ СОШ №7

№ п/п	класс	предмет	ФИО учителя	% выполнения	% обученности	% качества	средний балл
1.	5Б	ОДНКНР	Рябко Светлана Васильевна	11/100%	100%	100%	зачёт
2.	5Б	Музыка		11/100%	100%	82%	4,2
3.	6Б			12/100%	100%	83%	4,3
4.	7Б			5/100%	100%	80%	4
5.	8Б			7/100%	100%	57%	3,7
6.	3Б	Математика	Рарий Анна Алексеевна	8/100%	100%	78%	4,1
7.		Русский язык		8/100%	100%	66,6%	4,3
8.		Окружающий мир		8/100%	100%	100%	5
9.		Литературное чтение		8/100%	100%	66,6%	4,3
10.		Музыка		8/100%	100%	100%	5
11.		Технология		8/100%	100%	100%	5
12.	4Б	Математика		7/100%	100%	100%	4,6
13.		Русский язык		7/100%	100%	71,4%	3,3
14.		Окружающий мир		7/100%	100%	100%	4,8
15.		Литературное чтение		7/100%	100%	76,7%	4,3
16.		Музыка		7/100%	100%	100%	5
17.		Технология	7/100%	100%	100%	5	
18.	5Б	История Ставрополья	Рарий Анна Алексеевна	11/100	100%	100%	4,9
19.	6Б			12/100%	100%	100%	4,9
20.	7Б			5/100	100%	100%	5
21.	8Б			7/100%	100%	100%	4,6
22.	5Б	Русский язык	Мазницина Ирина Владимировна	11/100%	100%	82%	4,0
23.	6Б			12/100%	100%	67%	3,25
24.	7Б			5/100%	100%	100%	4,4

25.	8Б			7/100%	100%	57%	4,0	
26.	5Б	Литература		11/100%	100%	100%	4,6	
27.	6Б			12/100%	100%	92%	4,4	
28.	7Б			5/100%	100%	100%	4,6	
29.	8Б			7/100 %	100%	71%	4,1	
30.	5Б	математика	Медведева Анжела Сарьевна	11/100%	100%	36%	3,3	
31.	6Б			12/100%	100%	54%	3,6	
32.	7Б	алгебра		5 / 100%	100%	40%	3,4	
33.	8Б			7/100%	100%	29%	3,2	
34.	7Б	геометрия		5/100%	100%	20%	3,4	
35.	8Б			7/100%	100%	14%	3,1	
36.	9Б			6/100%	100%	33%	3,5	
37.	7 Б	вероятность и статистика		5/100%	100%	20%	3,4	
38.	8 Б			7/100%	100%	14%	3,1	
39.	5Б	ОБЖ	Ли Владимир Сергеевич	11/100	100%	70%	4	
40.	6Б			12/100	100%	92%	4	
41.	7Б			5/100	100%	100%	4	
42.	8Б			7/100	100%	71%	4	
43.	2В	физическая культура		5/100%	100%	100%	4	
44.	3Б			8/100%	100%	100%	4	
45.	4В			7/100%	100%	87%	4	
46.	5Б			11/100%	100%	70%	4	
47.	6Б			12/100%	100%	83%	4	
48.	7Б			5/100%	100%	100%	4	
49.	8Б			7/100%	100%	57%	4	
50.	8Б			химия	Гармаева Камила Деняевна	7/100%	100%	43%
51.	5Б	биология		11/100%		100%	73%	3,9
52.	6Б			12/100%		100%	58%	3,9
53.	7Б			5/100%		100%	60%	3,8
54.	8Б			7/100%		100%	71%	3,8
55.	5Б	география	Шевченко Наталья Викторовна	11/100%	100%	63%	3,75	
56.	6Б			12/100%	100%	66%	3,83	

57.	7Б			5/100%	100%	60%	3,8
58.	8Б			7/100%	100%	15%	3,14
59.	2В	английский язык	Эркенова Ольга Анатольевна	5/100%	100%	80%	4.2
60.	3Б			8/100%	100%	62%	3,88
61.	5Б			11/100%	100%	81%	3,91
62.	6Б			12/100%	100%	75%	4
63.	4В			7/100%	100%	100%	4,2
64.	7Б	немецкий язык		5/100%	100%	80%	3.8
65.	8Б			7/100%	100%	43%	3,43
66.	5Б			11/100%	100%	63%	3,9
67.	6Б	история	Фадеева Ирина Владимировна	12/100%	100%	58%	3,9
68.	7Б			5/100%	100%	40%	3,6
69.	8Б			7/100%	100%	28%	3,4
70.	6Б			12/100%	100%	66%	3,9
71.	7Б	обществознание		5/100%	100%	65%	4
72.	8Б			7/100%	100%	42%	3,6
73.	5Б			11/100%	100%	73%	3,9
74.	6Б	информатика	Баширова Елена Петровна	12/100%	100%	25%	3,3
75.	7Б			5/100%	100%	20%	3,4
76.	8Б			7/100%	100%	29%	3,3
77.	7Б			5/100%	100%	20%	3,4
78.	8Б	физика		7/100%	100%	29%	3,3
79.	3Б			8/100%	100%	66%	4.1
80.	4Б			7/100%	100%	87%	4.3
81.	5Б	изобразительное искусство	Карпова Наталия Васильевна	11/100%	100%	81%	4.0
82.	6Б			12/100%	100%	91%	4.5
83.	7В			5/100%	100%	80%	4.4
84.	5Б			11/100%	100%	81%	4.0
85.	6Б	технология		12/100%	100%	100%	4.2
86.	7Б			5/100%	100%	100%	4.4
87.	8Б			7/100%	100%	100%	4.4
88.	6Б	ОДНКНР	Билиндюкова Алла Петровна	12/100%	100%	100%	зачёт

89.	4В	ОРКСЭ		8/100%	100%	100%	Зачет
90.	2В	русский язык	Билиндюкова Алла Петровна	5/100%	100%	80%	3,8
91.	2В	математика		5/100%	100%	60 %	3,6
92.	2В	окружающий мир		5/100%	100%	80%	4
93.	2В	чтение		5/100%	100%	80%	4,4
94.	2В	технология		5/100%	100%	100%	5
95.	2В	музыка		5/100%	100%	100%	5
96.	2В	ИЗО		5/100%	100%	100%	5

Информация
о выборе предметов по государственной итоговой аттестации в форме
ЕГЭ за курс среднего общего образования
обучающимися 11 класса МБОУ СОШ № 7 в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	ФИО	Русский язык	Математика (база)	Биология	Химия	История	География	Литература	Обществознание
1	Мусаева Руслана Мирзамагомедовна	+	+	+	+				

Руководитель школьного МО учителей русского языка и литературы Мартиросова Л.К. подготовила материалы для проведения пробных внутришкольных ЕГЭ (бланки, тесты), которые были проведены.

Такая же работа по предмету с каждым выпускником проводилась и учителем математики в 11 классе Кривошей Л.В., которая проводила внутришкольные пробные ЕГЭ по предмету в течение всего года. В школе велась планомерная работа с демонстрационными версиями ЕГЭ в тестовом и компьютерном вариантах по всем предметам, и не только с 11 классом, но и с 9-10 классами.

Проводились учителями – предметниками и индивидуальные консультации по подготовке к ЕГЭ.

Результаты следующие:

Результаты ЕГЭ по русскому языку от 28 мая 2024 года

Фамилия	Имя	Отчество	Первич ный балл	Балл
Мусаева	Руслана	Мирзамагомедовна	46	86

% обученности по предмету – 100% (в 2022-2023 уч.г. - тоже 100%)

% качества – 100% (в 2022-2023 уч.г. - 100%).

Количество высокобалльников в 2022-2023 уч.г. – 1 человек (Улубаева К.В.).

Результаты ЕГЭ-2024 по русскому языку можно считать удовлетворительными. Средний балл по школе составил 86 (в прошлом, 2022-2023 уч.г. – 67 баллов).

Обучающиеся 11 класса показали ровные результаты, подтвердив свои оценки по журналу.

Результаты ЕГЭ по математике (база) от 31 мая 2024 года

Фамилия	Имя	Отчество	Первичный балл	Балл
Мусаева	Руслана	Мирзамагомедовна	20	5

Результаты ЕГЭ по химии от 23 мая 2024 года

Фамилия	Имя	Отчество	Первичный балл	Балл
Мусаева	Руслана	Мирзамагомедовна	41	75

Результаты ЕГЭ по биологии от 11 июня 2024 года

Фамилия	Имя	Отчество	Первичный балл	Балл
Мусаева	Руслана	Мирзамагомедовна	48	85

По всем предметам, выбранным на ГИА, Мусаева Руслана достигла высоких результатов. В 2023-2024 учебном году аттестат с отличием первой степени и медаль «За особые успехи в учении» получила Мусаева Руслана Мирзамагомедовна.

Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе

Большое внимание методическая служба школы продолжает уделять вопросу внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий. Повышению уровня ИКТ-компетентности педагогов содействовало проведение занятий внутришкольного повышения квалификации.

Проведенная диагностика «Использование информационно-коммуникативных технологий в педагогической практике», показала, что 94% учителей школы используют ИКТ при подготовке к уроку, при объяснении нового материала, проверке знаний обучающихся (учебные презентации, видеофильмы, виртуальные лаборатории, интерактивные тесты и др.).

Вывод: В целом можно говорить об успешной реализации поставленных целей и задач внедрения ИКТ в образовательное пространство школы. В настоящее время в школе созданы условия для формирования ИКТ компетентности учителей и обучающихся:

Имеется кабинет информатики с выходом в интернет;

В учебных кабинетах имеются компьютеры и проекторы.

Необходимо продолжить работу по внедрению ИКТ в образовательный процесс в следующих направлениях:

проведение семинаров-практикумов по использованию ИКТ на уроках;

обучение педагогов технологиям дистанционного обучения и распространение педагогического опыта в этом направлении деятельности.

Выводы:

Выполнение общеобразовательных программ и всех рабочих программ по всем предметам во всех классах осуществлено в полном объеме и составляет 100 %.

В школе ведется целенаправленная работа по повышению качества образовательного процесса и его результативности, совершенствованию условий для самореализации личности.

Использование современных образовательных технологий деятельностного типа – одно из приоритетных направлений работы всего педагогического коллектива. Методическая проблема школы соответствует основным задачам, стоящим перед современной школой. Школа принимает активное участие в методической работе района. Продолжена работа по обобщению и распространению педагогического опыта.

Важным направлением работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров, о чем свидетельствует успешное прохождение аттестации учителями, активное участие педагогов в районных и краевых конкурсах, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов на курсах повышения квалификации.

В школе созданы все условия для самореализации ребенка в учебной и внеурочной деятельности, ведется целенаправленная работа над проблемой сохранения здоровья школьников.

2.3 Организация учебного процесса

В 2023-2024 учебном году учебный процесс был организован следующим образом:

Режим работы

8.30 до 17.00

смена: 1-11 классы (8.30-16.00)

Группа продленного дня: 12.30-16.00

Организация промежуточной аттестации в переводных классах

Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в 2-9 классах - по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

Проведение государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах

Срок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливается: Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

Вывод: Организация образовательного процесса осуществлялась в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного

государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.

2.4 Востребованность выпускников

Поступление выпускников 9 класса 2023-2024 учебный год

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Где продолжил обучение в 2024-2025 уч. году		Основание (Приказ № от) Справка подтверждение № от	Нигде не обучаются, или работают
			10 класс (с указанием школы!!!)	Другое учебное заведение (с его указанием!!!)		
1	Анастасова Арина Александровна	19.06.2008		ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» г. Ставрополь	Справка №778 от 28.08.2024 г	
2	Баширов Артём Ренатович	06.11.2008		ГБПОУ «Ставропольский колледж связи имени Героя Советского Союза В.А.Петрова» г. Ставрополь	Приказ № 109-уд от 19.08.2024 г	
3	Гасан Владислав Евгеньевич	05.02.2009		ГБПОУ НХТК г. Невинномысск	Приказ № 127 л от 15.08.2024 г	
4	Герюгов Азамат Хусеевич	11.11.2008		КЧР ГБПОО «Индустриально-технологический колледж» г. Черкесск КЧР	Справка № 366 от 03.09.2024 г	
5	Гуденко Наталья Ивановна	20.09.2008		ГАОУ ВО НГГТИ (Колледж НГГТИ) с. Кочубеевское Ставропольский край	Расписка о приёме документов № 38.02.01/38.02.01_КК_9-241798	

6	Гушаева Амина Мяхдыевна	15.11.2008		ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» ЧР	Справка № 463 от 10.09.2024 г	
7	Деркачев Кирилл Сергеевич	07.10.2008		АНО СПО «Северо- Кавказский медицинский колледж» г. Ставрополь	Справка №2406 от 10.09.2024 г	
8	Деркачева Дарья Сергеевна	11.01.2009	МБОУ СОШ №7 Андроповский МО Ставропольский край			
9	Зацарин Артём Евгеньевич	14.09.2008		ЧПОУ «СТМиОТ» г. Ставрополь	Приказ № 71/ЛС от 10.08.2024г	
10	Иразиева Альбина Таштамировна	22.07.2008		ЧОУПО «Ставропольский многопрофильный колледж» г. Ставрополь	Приказ № 204-КО от 19.07.2024 г	
11	Казаченко Руслан Васильевич	07.07.2008		ГАОУ ВО НГГТИ (Колледж НГГТИ) с. Кочубеевское Ставропольский край	Расписка о приеме документов № 40.02.04/40.02.04_КК_9- 241793	
12	Коломейцев Тамерлан Витальевич	21.08.2008		ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» г. Ставрополь	Приказ №277-у от 20.08.2024 г	
13	Курбаналиев	05.09.2008	МБОУ СОШ №7			

	Рамазан Омарович		Андроповский МО Ставропольский край			
14	Носкова Татьяна Олеговна	25.09.2008		ГАОУ ВО НГГТИ (Колледж НГГТИ) г. Невинномысск	Справка № 646-к от 05.09.2024г	
15	Омаров Магомедгаджи Гамзатович	26.11.2008		ГБПОУ КРК «Интеграл» с. Курсавка Андроповский МО	Справка № 837 от 30.08.2024 г	
16	Пеляк Олеся Сергеевна	04.06.2009		ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» г. Ставрополь	Приказ №277-у от 20.08.2024 г	
17	Петрова Инна Вячеславовна	08.12.2007		ГБПОУ НИК г. Невинномысск	Приказ №736 от 02.09.2024 г	
18	Пирогов Артём Юрьевич	08.09.2008		ГБПОУ НХТК г. Невинномысск	Справка №1695 от 18.09.2024 г	
19	Сафронова Валерия Владимировна	27.08.2008		АНО СПО «Северо- Кавказский медицинский колледж» г. Ставрополь	Справка № 1827 от 03.09.2024 г	
20	Сефербеков Мурад Сефербекович	28.04.2009		АНОСПО «СКМК» г. Невинномысск	Договор № Н-СД-9Н- 24/2243 от 30.08.204 г	
21	Хайбулаев Магомед Мухтарахмедович	03.02.2009		ГБПОУ КРК «Интеграл» с. Курсавка Андроповский	Справка № 837 от 30.08.2024 г	

2.5. Качество кадрового обеспечения
Повышение квалификации, педагогического мастерства и
категорийности кадров

№п/п	ФИО	Образовательная организация	Должность	Дата рождения	Пол	Год последнего повышения квалификации, тема
1	Шевченко Наталья Викторовна	МБОУ СОШ № 7	Учитель начальных классов	19.03.1976	ж	СКИРО ПК и ПРО "Механизмы формирования функциональной грамотности младших школьников в урочной и внеурочной деятельности" с 27.01.2024 по 16.02.2024 (108ч)
2	Мусаева Наталия Николаевна	МБОУ СОШ № 7	Директор	11.02.1973	ж	СКИРО ПК и ПРО "Актуальные аспекты предметно-методической подготовки учителя иностранного языка в условиях обновленного ФГОС ООО и СОО" с 01.03 по 15.03.2024 (36ч)
3	Эркенова Олеся Александровна	МБОУ СОШ № 7	Заместитель директора	10.06.1988	ж	СКИРО ПК и ПРО "Особенности подготовки обучающихся к процедурам оценки качества образования по географии" с 20.04 по 26.04.2024 (36ч)
4	Фадеева Ирина Владимировна	МБОУ СОШ № 7	Учитель истории, обществознания	26.09.1975	ж	СКИРО ПК и ПРО "Реализация требований ФГОС ООО и СОО в работе учителя истории и обществознания" с 09.02 по 01.03.2024 (108ч)
5	Рябко Светлана Васильевна	МБОУ СОШ № 7	Учитель начальных классов	18.04.1968	ж	СКИРО ПК и ПРО "Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ" с 09.03 по

						29.03.2024 (108ч) ФГАОУ ВО ГУП "Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях" (36ч) с 04.03.2024 по 02.04.2024
6	Билиндюкова Алла Петровна	МБОУ СОШ № 7	Учитель начальных классов	26.06.196 3	ж	СКИРОПК и ПРО "Патриотическое воспитание школьников: проектирование, реализация, контроль" (72ч) с 07.07.2024 по 21.07.2024
7	Баширова Елена Петровна	МБОУ СОШ № 7	Заместитель директора	06.01.198 2	ж	ФГАОУ ВО ГУП "Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты" (48ч) с 04.03.2024 по 22.04.2024 СКИРО ПК и Про "Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении ГИА по ОПООО" по предмету "Информатика и ИКТ" с 11.12.2024 по 13.12.2024 (24ч)
8	Кривошей Лариса Викторовна	МБОУ СОШ № 7	Учитель математики	05.10.196 3	ж	СКИРО ПК и ПРО "Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" по предмету "Математика" с

						31.01.2024 по 02.02.2024 (24ч)
9	Кривошей Владимир Иванович	МБОУ СОШ № 7	Учитель физической культуры	07.09.196 1	м	СКИРО ПК и ПРО "Актуальные аспекты предметно- методической подготовки учителя ФЗК в условиях обновленного ФГОС ОО" с 16.03 по 29.03.2024 (72ч)
10	Ли Владимир Сергеевич	МБОУ СОШ № 7	Преподаватель - организатор ОБЖ	26.12.197 2	м	ФГАОУ ВПО "Государственный университет просвещения" "Особенности преподавания учебного предмета "Основы безопасности и защиты Родины" в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО" с 11.06.2024 по 03.07.2024г (24ч)
11	Карпова Наталия Васильевна	МБОУ СОШ № 7	Старший вожатый	06.02.198 3	ж	ГБОУ ВО"Ставропольский государственный педагогический институт" "Теория и практика психологической помощи при последствиях травматического стресса. Организация консультативной работы и психологической помощи детям в ситуации переживания горя" (32ч) с 25.03.2024 по 13.04.2024 СКИРО ПК и ПРО "Сказкотерапия в профессиональной деятельности педагога-психолога" с 26.10 по 09.11.2024 (72ч)
12	Гармаева Камила Деняевна	МБОУ СОШ № 7	Учитель химии, биологии	19.05.198 8	ж	СКИРО ПК и ПРО "Подготовка экспертов для работы в

						региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" по предмету "Химия" (24ч) с 24.01.2024 по 26.01.2024 СКИРО ПК и ПРО "Методика подготовки обучающихся к процедурам оценки качества биологического образования (в том числе в области функциональной грамотности обучающихся)" с 06.03 по 13.03.2024 (36 ч)
--	--	--	--	--	--	---

Задачи методической работы на следующий учебный год

1. Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для повышения качества образования

2. Продолжать работу по включению педагогов к участию в профессиональных конкурсах, конференциях, мероприятиях, способствующих развитию их профессионального мастерства

3. Способствовать распространению передового педагогического опыта

4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.

5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации

6. Провести анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития школы.

Анализ системы управления в школе показал следующие результаты:

- структура управления школы соответствует ее Уставу и является оптимальной.

Управление в школе носит государственно-общественный характер и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на принципах единоначалия и коллективного самоуправления.

Полномочия, переданные общественным органам управления:

Управляющему Совету школы, педагогическому совету:

- инициатива в создании локальных нормативных актов;
- рассмотрение, обсуждение, принятие локальных нормативных документов;
- внесение изменений в локальные документы;
- постановка вопросов содержания и механизма реализации образовательного процесса;
- обеспечение и защита трудовых, социальных прав работников школы;
- обеспечение и защита академических, социальных прав обучающихся и другие носят демократический характер.

Ежегодно в школе все подразделения проводят качественный проблемный анализ всех форм и видов деятельности, на основе которого определяются цели и задачи на следующий учебный год. Управленческая документация ведется систематически и грамотно. Координирующая управленческая деятельность осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, планом учебно-воспитательной работы, локальными нормативными документами школы.

Основными формами координации управленческой деятельности в школе являются:

- план учебно-воспитательной работы школы;
- план работы методических объединений;
- заседания Управляющего Совета школы;
- педагогические советы;
- административные совещания;
- рабочие совещания;
- совещания при заместителях директора;
- заседания Совета командиров;
- заседания родительского комитета.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется в рамках мониторинга образовательной системы школы. Данная работа позволяет объективно оценивать деятельность учителя и всего педагогического коллектива, видеть достоинства в работе и возможные недостатки, прогнозировать развитие результатов деятельности. По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, которые проходят обсуждение на методических объединениях, по ним принимаются административно-управленческие решения.

Планирование внутришкольного контроля осуществляется на основе локальных актов школы, плана учебно-воспитательной работы с учетом результатов анализа работы педагогического коллектива по следующим направлениям:

- контроль выполнения всеобща;

- контроль состояния преподавания учебных предметов;
- контроль сформированности универсальных учебных действий обучающихся;
- контроль работы с документацией;
- контроль учебной деятельности педагогических кадров;
- контроль работы по подготовке к итоговой аттестации обучающихся;
- контроль состояния учебно-материальной базы;
- контроль условий обучения и воспитания;
- контроль качества образования обучающихся.

В содержание внутришкольного контроля включаются:

- контроль качества знаний, умений и навыков и компетентностей;
- контроль за работой с документацией;
- контроль состояния и качества организации внеурочной и воспитательной работы;
- работа с педагогическими кадрами;
- санитарно-гигиенический режим и охрана труда;
- работа с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- методическая работа;
- состояние материально-технической базы школы.

Источниками информации являются: урок, коллектив обучающихся, классные журналы, дневники обучающихся, ученические тетради, календарно-тематическое планирование учителя, учебная программа, контрольные работы, диагностические работы, личные дела обучающихся. Используются следующие методы контроля: наблюдение, проверка документации, опрос (устный, письменный, включая анкетирование), тестирование, оперативный анализ проведенного урока или мероприятия с его организаторами или участниками, собеседование. Информация о том, какие вопросы выносятся на контроль, доводится до сведения учителей и педагогов, на стенде в учительской, по необходимости - до обучающихся и их родителей (законных представителей) на совещаниях при директоре, при заместителе директора, производственных совещаниях, педсоветах и родительских собраниях.

Итоги контроля оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм, текстовой аналитической информации, справок, сообщений на педсовете.

Используются следующие виды контроля:

- классно-обобщающий;
- фронтальный;
- тематический;
- предварительный;
- персональный;
- обзорный;
- текущий;
- промежуточный;
- итоговый.

По итогам контроля принимаются управленческие решения в форме решений педсовета, методического совета, методического объединения, приказов и распоряжений директора и его заместителей.

Особое место отведено мониторингу образовательного процесса, так как данный вид контроля подразумевает исследование динамики процессов обучения и воспитания. Проводятся мониторинги:

- адаптация обучающихся пятых классов к обучению на II ступени;
- качества универсальных учебных действий, включающий обученность обучающихся по отдельным предметам;
- уровня подготовки обучающихся девярых, одиннадцатых классов к прохождению государственной итоговой аттестации.

Наряду с традиционными формами контроля в школе успешно реализуется педагогический мониторинг возможностей педагогов. Данная форма объективного определения уровня сформированности педагогических умений и навыков осуществляется с помощью методов анкетирования, собеседования, анализа документации и результатов деятельности. Все это ложится в основу построения методической работы школы.

Существующая система внутришкольного контроля и мониторинга в целом позволяет достигать высокой эффективности учебно-воспитательного процесса.

Выводы:

1. Управление носит государственно-общественный и инновационный характер. Система управления школы сформирована и реализуется эффективно.
2. Управление в школе является системообразующим ресурсом, успешно обеспечивающим развитие всех подсистем школы.

2.6 Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Обеспеченность обучающихся учебниками за счет фонда библиотеки в 2023 году составляет 100 %.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Общий фонд	13472	13885	14385
Книги, брошюры, журналы	8421	8421	8487
Учебники	4898	5398	5898
Аудио-, видеоматериалы	66	66	66

Количество экземпляров методической литературы – 76 шт.

Количество экземпляров учебников на 1 обучающегося - 16 шт.

Количество экземпляров литературы на 1 обучающегося - 54 шт.

Фонд художественной и учебной литературы школьной библиотеки составляет - **14385** экземпляров

Из них:

- художественная литература - 8487 экземпляр,
- учебная и справочная литература - 5898 экземпляров.

Состояние книжного фонда в 2024 году:

Общий фонд библиотеки составляет – 14385 экз.

Из них:

- художественная литература – 8391 экз.;
- учебники – 5898 экз.
- методическая литература- 74 экз.

2.7 Материально-техническая база

В школе имеется оборудованные учебные кабинеты биологии, химии, географии, спортивный зал, библиотека с медиатекой, оснащенные современной техникой и спортивными снарядами в рамках модернизации образования.

Информационную открытость обеспечивает официальный сайт МБОУ СОШ №7 (<https://sh7-yankul-r07.gosweb.gosuslugi.ru>), а также официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях(<https://bus.gov.ru>).

Ведение электронных классных журналов и электронных дневников родителям позволяет отследить успеваемость обучающихся.

Питание обучающихся осуществляется в столовой. Дети, обучающиеся по программе начального общего образования и дети из малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети с ОВЗ подтверждёнными справками об установлении данного статуса, имеют бесплатное льготное питание.

Для укрепления материальной базы в 2023 -2024 учебном году:

Проведен косметический ремонт классных комнат, кабинетов, спортивного зала, лестничных переходов, пищеблоков, коридоров и рекреаций силами сотрудников школы, а также родителей. Водопроводные краны и питьевые фонтанчики отремонтированы, приведены в рабочее состояние унитазы в внутри школьном туалете на общую сумму 44000,30 рублей;

В целях обеспечения пищеблоков необходимым оборудованием был приобретен холодильник на сумму 30000,00 рублей.

Выполнены работы по текущему ремонту наружного освещения территории МБОУ СОШ №7 с. Янкуль на общую сумму 38834,00 рублей (ИП Гагарин А.И.);

Выполнены работы по текущему ремонту наружного освещения территории филиала МБОУ СОШ №7 с. Кианкиз на общую сумму 59490,00 рублей (ИП Гагарин А.И.);

Выполнены работы по замене входных дверей в филиале №2 с.Кианкиз на общую сумму 94530,0 рублей (ИП Семашко Д.А.),

В целях соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности регулярно обслуживаются противопожарные системы, видеонаблюдение, тревожная кнопка, огнетушители, проведена противопожарная обработка чердачных помещений.

В 2024 г продолжил работу центр Точка роста. Для улучшения материально-технической базы было приобретено оборудование (цифровые

лаборатории по физике, химии, биология-3 шт., цифровой микроскоп-1шт., ноутбук и 10 планшетов для кабинета робототехники, тележка для хранения ноутбуков- 1шт., цветной принтер с системой непрерывной подачи чернил-1шт., ноутбук (мышь компьютерная, клавиатура, переходник, сетевой фильтр)- 1шт, многофункциональное устройство 3-Д принтер, включая дополнительные комплектующие и расходные материалы- 1шт., ПО для 3D-моделирования (облачный инструмент САПР/АСУП, охватывающий весь процесс работы с изделиями- от проектирования до изготовления)-1шт.) для центра Точка роста на общую сумму 977373,9 рублей.

В 2024г в рамках федерального проекта нацпроекта «Образование» на базе школы продолжил работу ЦОС для обучающихся.

В целях соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической безопасности: охрана образовательной организации осуществляется ООО ЧОП «Асгард», установлены «тревожная кнопка», система видеонаблюдения по периметру двора школы, автоматическая система пожарной сигнализации и оповещения о пожаре, имеются в наличии огнетушители, проведена противопожарная обработка чердачных помещений, изготовлены планы эвакуации, соответствующие требованиям пожарной безопасности. Все системы в целях поддержания их работоспособности регулярно обслуживаются.

Основные средства приобретённые МБОУ СОШ №7 с.Янкуль в 2024 году.

Наименование, характеристика товара	Кол -во
Ноутбук для программируемых конструкторов с планшетами (1 ноутбук 10 планшетов)	1
Тележка-хранилище ноутбуков	1
Цветной принтер с системой непрерывной подачи чернил	1
Ноутбук, мышь компьютерная, клавиатура, переходник, сетевой фильтр	1
Многофункциональное устройство	1
3-Д принтер, включая дополнительные комплектующие и расходные материалы	1
ПО для 3D-моделирования (облачный инструмент САПР/АСУП, охватывающий весь процесс работы с изделиями- от проектирования до изготовления)	1
Микроскоп: цифровой или оптический с увеличением от 80X	1
Комплект влажных препаратов демонстрационный, не вошедший в состав поставленного оборудования	1
Цифровая лаборатория (комплектующие для лаборатории) ученическая (биология, химия, физика)	3

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Название	Ссылка
Министерство образования и науки	http://минобрнауки.рф/

Российской Федерации	
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
Российская электронная школа	https://resh.edu.ru/
Электронные библиотечные системы и ресурсы	http://www.tih.kubsu.ru/informatsionnie-resursi/elektronnie-resursi-nb.html

С переходом школы на государственные стандарты второго поколения нам (школе) нужно обновление учебного оборудования и мебели для кабинетов иностранного языка, математики, истории, географии, ОБЖ, учебной мастерской по технологии, а также продолжить оснащение кабинетов Точки роста и ЦОС, позволяющих получать дополнительные знания обучающимися.

Кроме того, необходимо приобрести: ученическую мебель для кабинетов иностранного языка, начальной школы, истории из расчета на 24 обучающихся на 1 учебное помещение (комплект учебный стол и два стула $10045 \times 12 = 120540,00$ рублей).

В соответствии с новыми требованиями, предъявляемым к местам размещения школ, необходимо создать комфортные условия не только в классных помещениях, но в пределах всей территории школы.

Так в здании основной школы и филиалов системы видеонаблюдения и системы пожарной безопасности являются работающими, но морально устаревшими (используются более 10 лет), необходима замена указанных систем для создания более высокого уровня безопасности.

По периметру территорий школы и филиалов необходима установка ограждения, соответствующего требованиям антитеррористической защищенности.

В настоящее время наблюдаются выбоины, ямы, трещины в покрытиях школьных дворов и спортивных площадок. Обустройство новых покрытий школьных дворов и спортивных площадок основной школы и филиалов, позволит придать эстетический вид, повысить безопасность учащихся и работников школы, улучшить функциональность, так как на территории школьного двора проходят массовые мероприятия, на спортивных площадках проводятся уроки физкультуры, дни здоровья.

В рамках здоровья сбережения обучающихся запланировано приобретение оборудования и открытие медицинского кабинета.

Указанные мероприятия по улучшению материально - технической базы нашей школы в связи с высокой стоимостью запланировано проводить поэтапно на ближайшие три - четыре года.

В настоящее время по некоторым мероприятиям проводится подготовка оценочной, проектно- сметной документации для участия в краевых и

федеральных программах, направленных на улучшение материально - технической базы образовательных учреждений.

Вывод: условия обеспечения образовательного процесса (учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение, кадровый потенциал, материально-техническая база) удовлетворительные, соответствуют требованиям ФГОС (ГОС – до завершения реализации в ОО), отвечают нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс.

II. Показатели деятельности МБОУ СОШ № 7, подлежащей самообследованию в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	231 человек
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	99 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	128 человек
1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	4 человека
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	88/58 человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	86 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	5
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности	0 человек/%

	выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/100 человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	193/84 человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	59/26 человек/%
1.19.1	Регионального уровня	2/1 человек/%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности обучающихся	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей	0 человек/%

	численности обучающихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18/78 человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18/78 человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5/22 человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/17 человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	23/100 человек/%
1.29.1	Высшая	8/35 человек/%
1.29.2	Первая	0 человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	0 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	9/39 человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности	8/35 человек/%

	педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/100 человек/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,3 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	14358
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	231/100 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного	6,6 кв. м

	обучающегося	
--	--------------	--

Вывод: на основании результатов самообследования можно сделать вывод о том, что содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам полностью соответствует ФГОС.

Председатель комиссии по самообследованию,
Директор школы Н.Н. Мусаева *мусаева*

Члены комиссии:

1. Баширова Е.П. *Баши*
2. Эркенова Олеся А. *Эрк*
3. Эркенова О.А. *Эрк*
4. Билиндюкова А.П. *Бил*
5. Корсукова Н.Г. *Кор*